

Fellgo コワーキングスペース&レンタルオフィスFellgo 料金表

【単位】円（税込） / 【表記】○：月額使用料に含まれるサービス -：サービス提供なし

利用種別	プライベートオフィス		フリーデスク					Fellgo パートナー	バーチャル オフィス	Fellgo コミュニティ	単位	支払	備考		
	A (個室)	B (半個室)	A (全日)	B (全日・学生)	C (全日・夜間)	D (土日)	E (全日・朝)	—	—	—					
プラン種別	A (個室)	B (半個室)	A (全日)	B (全日・学生)	C (全日・夜間)	D (土日)	E (全日・朝)	—	—	—					
利用時間	8:00-22:00	8:00-22:00	8:00-22:00	8:00-22:00	17:00-22:00	8:00-22:00	6:00-10:00	—	—	—					
入会金	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	5,500	—	初回				
月額使用料	27,500	16,500	6,600	4,400	3,300	3,300	2,200	5,500	2,200	2,200 ※2					
オ ブ シ ョ ン	1 登録人数追加料	5,500/人	5,500/人	—	—	—	—	1,100/人	1,100/人	—	前払				
	2 登録家族追加料	1,100/人	1,100/人	1,100/人	1,100/人	1,100/人	1,100/人	1,100/人	—	応相談					
	3 住所使用料	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	2,200	○		—		郵便物・荷物の受取、保管、週1回連絡込み 月1回転送料込み	
	4 フリーデスク(6:00-8:00)	1,100	1,100	1,100	1,100	—	1,100	—	—	—		—			
	5 フリーデスク(土日)	—	—	—	—	2,200	—	2,200	—	—		—			
	6 郵便物・荷物の転送	実費	実費	実費	実費	実費	実費	実費	実費	実費		—			
	7 法人登記料	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300	3,300		—	/月		
	8 ロッカー使用料A	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	—		—			
	9 ロッカー使用料B	770	770	770	770	770	770	770	770	—		—			
	10 オフィス入口社名掲示	550	550	550	550	550	550	550	550	550		—			
	11 無線LAN利用	○	○	○	○	○	○	○	○	○		—			
	12 有線LAN利用	○	○	—	—	—	—	—	—	—		—			
	13 FAX共通番号による受信	550	550	550	550	550	550	550	550	550		—		名刺等に番号表記可能。受信FAXの受取、保管込み。受信数は100枚まで（超過分は1枚10円）	
	14 FAX受信（単発での利用）	○	○	○	○	○	○	○	○	—	—		複合機の前に待機して受信する場合（受取、保管、連絡はなし）、受信数は30枚まで		
	15 FAX送信（国内）	20	20	20	20	20	20	20	20	—	—				
	16 FAX送信（国外）	102	102	102	102	102	102	102	102	—	—				
	17 コピー（白黒）	6	6	6	6	6	6	6	6	—	—				
	18 コピー（カラー）	17	17	17	17	17	17	17	17	—	—	/枚			
	19 プリンター（白黒）	6	6	6	6	6	6	6	6	—	—	後払			
	20 プリンター（カラー）	17	17	17	17	17	17	17	17	—	—				
	21 スキャナー	○	○	○	○	○	○	○	○	—	—				
	22 セミナールーム	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1,100	1100※3	—	—	/時間			
	23 ミーティングルーム	440	440	440	440	440	440	440	440※3	—	—				
	24 フリーデスク利用	○	○	○	○	○	○	○	○※1	—	—				
	25 Fellgoコミュニティ	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				
	26 HP掲載	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○				

※1 セミナールーム利用時間前後の各1時間リーススペース利用可能

※2 1ヶ月無料期間あり

※3 3,300円分/月 割引・各種応援サービスあり

■施設の休館日・利用時間

休館日 12/31-1/3、その他施設の指定する日
 利用時間 6:00-22:00（各会員の選択プランに準ずる）

■総合電話受付の休業日・営業時間

休業日 土、日、祝日、年末年始、夏季休暇、GW、その他施設の指定する日
 営業時間 10:00-17:00（離席している場合あり）